ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ „ХРИСТО БОТЕВ“
гр.Смолян, ул.”Тракия” №13, Директор: (0301) 6-45-40; e-mail: info-2100111@edu.mon.bg

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

ЗА ДЕЙНОСТТА

НА

ПГТТ „ХРИСТО БОТЕВ”, гр. СМОЛЯН

за учебната 2026 / 2027 година

Планът е обсъден и приет на заседание на ПС, с протокол №12/10.09.2026 г.

и е утвърден със заповед №РД 07 – 942/10.09.2026 година

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ „ХРИСТО БОТЕВ“
гр.Смолян, ул.”Тракия” №13, Директор: (0301) 6-45-40; e-mail: info-2100111@edu.mon.bg

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Професионална гимназия по транспорт и технологии „Христо Ботев“ осигурява висококачествена общообразователна и професионална подготовка на учениците, основана на съвременните постижения на науката и на традициите в обучението по специалностите „Компютърна техника и технологии“ и „Автотранспортна техника“, специалностите в дуална система „Електрообзавеждане на производството“ и „Машини и системи с цифрово-програмно устройство“, както и новооткритите за учебната 2026/2027 година професии „Електроснабдяване и електрообзавеждане“ и „Автомобилна техника и мехатроника“.

Училищната общност гради своята дейност върху общочовешките ценности и се посвещава на:

1. Иновативна и сигурна среда: Осигуряване на безопасно, подкрепящо и споделено образователно пространство, съобразено с политиката на МОН и изискванията на ЕС за качество в ПОО в новооткрития Център за високи постижения в професионалното образование и обучение.
2. Равен достъп: Гарантиране на равен достъп до качествено професионално образование и обучение за всеки ученик.
3. Реализация на пазара на труда: Откриване и развиване на индивидуалния потенциал на учениците и подготвянето им със съвременни ключови компетентности за успешна професионална реализация.
4. Възпитание и гражданска позиция: Възпитаване на мислещи, здрави и екологично отговорни личности, които пазят българските традиции и родолюбивия дух, споделят европейските ценности и градят своето бъдеще с емпатия, толерантност и активно гражданско поведение.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

ПГТТ „Христо Ботев“ се стреми да бъде модерно и привлекателно технологично училище, признато като регионален лидер в професионалното образование и обучение. Чрез новооткрития Център за високи постижения, гимназията осигурява високотехнологична дигитална среда и качествено дуално обучение в пряка връзка с бизнеса. Изгражда се авторитетна институция, която подготвя висококвалифицирани ученици – конкурентни, екологично отговорни и успешни специалисти на българския и европейския пазар.

ЦЕЛИ

1. Гарантиране на равен достъп: Преодоляване на социално-икономическите и други бариери за осигуряване на равен достъп до качествено образование.
2. Обхват и задържане: Създаване и функциониране на екип за обхват към училището при констатиране на случаи на необхванати в образователната система ученици или деца в риск от отпадане.

3. Иновативно обучение: Творческо и иновативно учене чрез усвояване и използване на иновативни практики и съвременни ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда.

4. Ценностна ориентация: Възпитание в родолюбие и патриотизъм, както и приобщаване към европейските ценности.

5. Гражданско и екологично съзнание: Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение; насърчаване към здравословен начин на живот и здравословно хранене; усвояване на знания, умения и нагласи за сътрудничество, емпатия и солидарност между различни културни и етнически общности; изграждане на екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци.

6. Спортна и физическа култура: Осигуряване на подходяща и съвременна спортна среда за развитие на разнообразни спортни дейности и насърчаване на учениците към физическа активност.

7. Сигурна училищна среда: Повишаване на знанията на всички участници в образователния процес за видовете насилие и тормоз в училище и за начините за тяхното разпознаване, както и създаване на ясни правила за превенция на тормоза сред учениците.

8. Ученическо самоуправление: Осигуряване на възможност учениците да участват активно в живота на училището чрез включване в Ученическия съвет и в занимания по интереси за споделяне на идеи и вземане на решения.

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Равен достъп, приобщаване и превенция на отпадането

- Преодоляване на социално-икономическите бариери пред образованието и недопускане на отпадане от училище.
- Активно функциониране на Механизма за обхват чрез ефективна работа на училищните екипи за привличане и задържане на учениците в класните стаи.

2. Качествено професионално образование и пазарна реализация

- Развитие на съвременни ключови компетентности (дигитални, езикови, предприемачески) за успешна бъдеща реализация на пазара на труда.
- Насочване на училищната дейност към балансирано възпитание, което съчетава българските национални традиции и патриотизъм с принципите на европейската интеграция.

3. Здравословен начин на живот, спорт и екологична култура

- Утвърждаване на здравословен начин на живот, правилно хранене и висока физическа активност чрез модернизиране на спортната база.
- Изграждане на екологични навици и възпитание в дух на толерантност, емпатия и интеркултурно сътрудничество.

4. Безопасна училищна среда и ученическо лидерство

- Противодействие на тормоза и насилието чрез дейности, насочени към превенция на училищния тормоз и обучение на общността за разпознаване на насилието.
- Стимулиране на активните ученици и демократичната култура чрез активно партньорство с Ученическия съвет.

№ по ред	Цели, мерки, дейности	Разработва	Срок за разработване	Срок за изпълнение	Докладва	Отчита
I. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ЕФЕКТИВНО ФУНКЦИОНИРАНЕ НА СИСТЕМАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО И ВНЕДРЯВАНЕ НА ИНОВАТИВНИ ДЕЙНОСТИ В ОБЩОТО И ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБУЧЕНИЕ						
УЧЕБНА ДЕЙНОСТ						
1.	Запознаване на колектива с промените в основните нормативни документи в системата на народната просвета		01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
2.	Определяне на членовете на екипите за подкрепа на личностното развитие на учениците		01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
3.	Утвърждаване на допълнителен час по физическо възпитание и спорт. Изготвяне на учебни програми и годишни тематични планове за тях	Учители по ФВС	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
4.	Изготвяне на училищни учебни планове и програми в съответствие с държавните образователни стандарти и съвременните изисквания на пазара на труда за учебната 2026/2027 година. Изготвяне и представяне на индивидуални учебни планове след предложение на училищния екип за подкрепа и личностно развитие	Комисия	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
5.	Актуализиране и утвърждаване на списък с избраните учебници по професионална подготовка за учебната 2026/2027 година	Учители	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
6.	Приемане на правила за приемане, предаване, ползване и съхранение на предоставени безплатни учебници за учебната 2026/2027 година	Учители	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
7.	Актуализиране на списък с ученици, обучаващи се в самостоятелна форма. Запознаване с графика и организацията на обучението за учебната 2026/2027 година	Класен ръководител Директор	01.09.2026 г.	14.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
8.	Изготвяне на учебни програми по производствена практика, съгласувани с работодателите	Учители	01.09.2026 г.	14.09.2026 г./ 20.04.2027 г.	ЗДУПД	Директор

				25.06.2027 г.		
9.	Определяне и утвърждаване на класните ръководители за учебната 2026/2027 година	Директор	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
10.	Изготвяне на актуални електронни годишни тематични планове	Учители	01.09.2026 г.	14.09.2026 г.	Директор	Оперативно съвещание
11.	Изготвяне на индивидуални учебни програми за учениците, които не покриват ДОИ/ДОС по един или няколко учебни предмета	Учители	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор	Директор
12.	Изготвяне на учебни програми по предметите от разширена професионална подготовка	Учители	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор	Директор
13.	Изготвяне на годишни тематични планове заЧК. Провеждане на часове по военно обучение в 10 и 11 клас	Класни ръководители	01.09.2026 г.	14.09.2026 г. 20.01.2027 г.	ЗДУД	Заседание на ПС Оперативка с КР
14.	Изготвяне на годишни тематични планове за провеждане на часове по безопасност на движението във всички класове	Учител по БД	01.09.2026 г.	14.09.2026 г. 20.01.2027 г.	ЗДУД	Заседание на ПС
15.	Изготвяне и приемане на спортен календар на училището	Учители по ФВС	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Учители по ФВС	Заседание на ПС
16.	1. Изготвяне и утвърждаване на планове на ЕКК: - „БЕЛ и чужди езици” - „Природни науки” - „Професионална подготовка” 2. Изготвяне и утвърждаване на план на ЕКК на класните ръководители	Председатели на ЕКК и Сдружението на класните ръководители	10.09.2026 г.	25.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
17.	Изготвяне и утвърждаване на седмичноторазписание за I–ви и II-ри учебен срок на учебната 2026/2027 година и след 13.05.2027 г.	Комисия	01.09.2026 г. 20.01.2027 г. 28.04.2027 г.	11.09.2026 г. 30.01.2027 г. 09.05.2027 г.	Председател на комисията Директор	Заседание на ПС
18.	Изготвяне и утвърждаване на Правилника за дейността на ПГТТ „Христо Ботев” за учебната 2026/2027 година	Комисия	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
19.	Актуализиране на Правилника за безопасни условия на възпитание, обучение и труд, обучение и труд в ПГТТ „Христо Ботев” – гр. Смолян, за учебната 2026/2027 г.	Комисия	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Директор ЗДПД	Общо събрание на колектива

20.	Изготвяне на Годишен план за дейността на ПГТТ „Христо Ботев” за учебната 2026/2027 година	Комисия	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Председател на комисия	Заседание на ПС
21.	Актуализиране на Годишния план за изпълнение стратегията за развитие на ПГТТ	Комисия	01.09.2026 г.	11.09.2026 г.	Председател на комисия	Заседание на ПС
22.	Изготвяне на: - Правилник за вътрешния трудов ред - План на училищната комисия за квалификационна дейност - План за защита при бедствия - Документи по организация за противопожарна безопасност и защита - План за дейността на УКПППУ - План за работа на УУС - Календар за провеждане на извънкласни дейности и мероприятия	Председатели на комисии и членове	01.09.2026 г. 01.09.2026 г.	11.09.2026 г. 25.09.2026 г.	Председатели накомисии Председател	Общо събрание Заседание на ПС Общо събрание Заседание на ПС
23.	Изготвяне на графици за провеждане на: - консултации с учениците; - допълнителен час по ФВС; - час на класа; - класни и контролни работи; - часове за военно обучение; - часове по безопасност на движението.	ЗДУД Директор	15.09.2026 г.	25.09.2026 г.	Директор	Оперативно съвещание
24.	Приемане на актуализирана програма за ИИД за учебната 2026/2027 година	Директор	15.09.2026 г.	25.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
25.	Изготвяне, съгласуване и утвърждаване на Списък – Образец №1 за учебната 2026/2027 година, структурно и поименно щатно разписание	Директор	01.09.2026 г.	25.09.2026 г.	Директор	Заседание на ПС
26.	Изготвяне на план за работа при зимни условия и осигуряване на нормален учебен процес	Комисия	м. ноември 2026 г.	м. ноември 2026 г.	ЗДПД	Заседание на ПС
27.	Изграждане на система за визуализация на резултатите от НВО, ДЗИ и ДЗИППК на училищно ниво във вид, удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите	Учители	м. март 2027 г.	м. май 2027 г.	Директор	Заседание на ПС

28.	Изготвяне на заявка за задължителна документация за края на учебната година и новата 2027/2028 година	Директор	м. март 2027 г.	м. май 2027 г.	ЗДУД Директор	Оперативно съвещание
29.	Провеждане на оперативни съвещания на педагогическия колектив за напредъка и трудностите в ОВП	Директор	ежемесечно		Директор Учителите	Оперативно съвещание
30.	Организиране и провеждане на оперативни съвещания с председателите на ЕКК, сдружението на класните ръководители, постоянните комисии, синдикалнатаорганизация и ръководството на училището	Директор	Всеки четвъртък	Всеки четвъртък	Директор	Оперативно съвещание
31.	Промяна в годишното урочно планиране – при необходимост	При нужда			учители	Директор
32.	Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и потребности на учениците	Учители	През учебната година	През учебната година	учители	Заседания на ЕКК
33.	Провеждане на обучения в ЕКК	Председатели на ЕКК	Два пъти на учебен срок	Два пъти на учебен срок	Председател на ЕКК	Заседания на ЕКК
34.	Прилагане на нови дигитални инструменти, платформи и образователни технологии в преподавателската и управленската практика на училището с цел повишаване мотивацията за учене.	Учители	През учебната година	През учебната година	учители	Заседания на ЕКК – поедно на учебен срок
35.	Контролната дейност на директора на ПГТТ „Христо Ботев” – гр. Смолян, се осъществявачрез следните видове проверки:					
35.1.	**АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ**					
35.1.1.	Задължителна училищна документация, необходима за учебния процес	Директор	постоянен	постоянен	Директор	Заседания на ПС Оперативни съвещания
35.1.2.	Техническа и технологична документация по трудово - правни взаимоотношения, финансова и счетоводна документация	Директор	постоянен	постоянен	Гл.счетоводител Директор	Общо събрание на колектива

35.1.3.	Спазване на вътрешно - училищни правилници и нормативни документи	Директор	постоянен	постоянен	Директор	Общо събрание на колектива
35.1.4.	Осъществяване на социално-битовата и стопанска дейност		постоянен	постоянен	Директор	Общо събрание на колектива
35.1.5.	**Превантивни проверки:** - за установяване посещаемостта на учебните занятия, спазване на графика на учебния процес и организацията на учебното време; - за ритмичността на изпитванията; - за спазване графика за провеждане на контролни, класни работи и писмени изпитвания на учениците; - на посещаемостта, организацията и провеждането на часовете по разширена професионална подготовка и за консултации; - върху пълноценното провеждане на часовете по учебна практика, наличие на работни тетрадки и протоколи за провеждане на упражнения; - върху провеждането на различни видове изпити: зрелостни, квалификационни, приравнителни, поправителни, за определяне на годишна оценка; - върху работата на класните ръководители: провеждане на родителски срещи, дейност на родителските активи, индивидуални срещи и консултации с родители на ученици; - за дейността на ЕКК, Сдружението на класните ръководители и комисията за квалификационна дейност; - върху провеждането и резултатите от	Директор	Съгласно плана за контролна дейност	Съгласно планаза контролна дейност	Директор	Заседание на ПС

	вътрешно училищни олимпиади и състезания; - за организацията и провеждането на занимания по интереси; - върху организацията и провеждането на училищните тържества и ритуали, съдействащи за развитие и укрепване на общоучилищния дух, за запазване на традициите и изява на интересите и способностите на учениците; - за реализиране на дейности от организацията и ефективността при участието в различните Национални програми и проекти					
35.1.6.	**Текущи проверки:** - на резултатите от проведените входни нива; - на организацията и провеждането на часовете по РПП; - на часа на класа за взетите теми по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, както и на предвидените часове по безопасност на движението по пътищата - на нивото на овладени знания по учебните предмети от НВО – БЕЛ, математика и природни науки - на работата на педагогическия персонал с учениците, носители на слаби оценки и проведената допълнителна работа в часовете за консултации с цел преодоляване на пропуските; - на организацията на ОВП чрез проверка на тетрадките на учениците; - върху организирането и провеждането	Директор	Съгласно плана за контролна дейност	Съгласно плана за контролна дейност	Директор	Оперативни съвещания и заседания на ПС

	на допълнителния час по ФВС; - върху организацията и провеждането на производствена практика за учениците от X-ТЕ, XI-ТЕ и XII-ТИ класове; Проверка на подготовката на учениците от X-ТИ клас за успешно полагане на НВО по БЕЛ, математика и природни науки, и на XII-ТИ клас за успешно полагане на ДЗИ и ДЗИППК					
35.2	**ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОНТРОЛ**					
35.2.1	Тематични проверки:					
А/	Прилагане наактуални учебни планове и програми	Директор	м. октомври 2026	м. май 2027	Директор	Заседание на ПС
Б/	Работа с новоназначени учители	Директор	м. октомври 2026	м. юни 2027	Директор	Заседание на ПС
Забе-лежка:	Използване на разнообразни форми на проверка при провеждането на контролно-помощната дейност: - посещение на учебни часове; - проверки на тетрадки за работа в час; - разговори с учители, ученици и родители; - тестови задания и други. Всяка от тематичните и текущи проверки се обявява в седмичните задачи.					
II. ТВОРЧЕСКО И АКТИВНО УЧЕНЕ: ИНОВАТИВНИ ПРАКТИКИ ЗА МОТИВИРАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА УМЕНИЯ ЗА БЪДЕЩЕТО ЧРЕЗ ИЗПОЛЗВАНЕ НА СЪВРЕМЕННИ ТЕХНИКИ И ОБУЧЕНИЕ В НОВООТКРИТИТЕ ЦЕНТЪР ЗА ВИСОКИ ПОСТИЖЕНИЯ В ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ И СТЕМ ЦЕНТЪР						
1.	Осъществяване на организацията на образователния процес в съответствие с учебните планове и програми, с изискванията на ЗПУО, Закона за професионално образование и обучение, ДОС и приетата стратегия за развитие на училището.	Учители	През учебната година	През учебната година		

2.	Разработване на годишни тематични планове при стриктно спазване на учебните програми и ДОС. Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост	Учители	01.09.2026 г.	14.09.2026 г.	Директор	
3.	Определяне на учебни предмети и хорариуми от часовете по професионална подготовка след проведено заседание на ЕКК по професионална подготовка	Учители	01.09.2026 г.	10.09.2026 г.	Директор	Оперативно съвещание и заседание на ПС
4.	Разработване и използване на мултимедийни иелектронни уроци, интерактивен подход на обучение и създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал	Учители	През учебната година	През учебната година	Директор	
5.	Провеждане и оценяване на входното ниво на знанията на учениците от всеки клас и учебни предмети, с изключение на тези предмети, които се изучават за първа година в ПГТТ „Христо Ботев”. Обсъждане на резултатите в ЕКК.	Учители	15.09.2026 г.	15.10.2026 г.	Председатели на ЕКК	Заседание на ПС
6.	Регулярно идентифициране на пропуските в подготовката на учениците по изучаваните учебни предмети и предприемане на необходимите мерки за преодоляването им	Учители	В началото на учебната година и след контролни работи	В началото на учебната година и след контролни работи		Заседание на ЕКК
7.	Осигуряване на пълноценно образование на учениците до 16-годишна възраст, като за целта класните ръководители и учителите: - проявяват системни грижи за приобщаването на всеки ученик към традициите и вътрешноучилищния живот на ПГТТ „Христо Ботев”; - организират класови мероприятия с цел	учители	През учебната година	През учебната година	Директор	Заседания на ЕКК на класните ръководители Заседание на ПС

	опознаване на новопостъпилите ученици и изграждане на колективи; - проучват интересите на учениците и предлагат на адекватни извънкласни форми за развитие и изява; - ефективно използват урочното съдържание за повишаване на познавателната активност и изследователските способности на учениците; - насърчават даровитите ученици в области и дейности, за които иматподчертан интерес и способности. - проявяват специални, системни грижи и отношения към ученици със СОП и ученици с девиантно поведение. - разработват учебни програми по изучаваните предмети, съответстващи на техните възможности.					
8.	Създаване на по-добри условия за включване на учениците в учебно – производствения процес по време на учебната и производствена практика чрез работа в реални работни условия.	Учители по учебна ипроизводствена практика	През учебната година	През учебната година	Директор	Оперативка и заседание на ПС
9.	Използване на тестова форма за проверка на знанията на учениците. Уеднаквяване на критериите за изработка на тестовете и начинна формиране на оценките	Съответните учители	През учебната година	През учебната година	Председатели на ЕКК	Заседание на ЕКК
10.	1.Организиране и провеждане на пробна матура по БЕЛ и теория на професията за учениците от XII клас. 2. Провеждане на допълнителни консултации за защита на дипломна работа за учениците от XII клас	Съответните учители Консултанти по заповед	03.02.2027 г. м. януари 2027 г.	27.02.2027 г. м. април 2027 г.	Директор Директор	Оперативка на ЕКК заседание на ПС

11.	Организиране и провеждане на пробно външно оценяване по БЕЛ, математика и природни науки за учениците от X клас	Съответните учители	10.05.2027 г.	28.05.2027 г.	Директор	Оперативка и заседание на ПС
12.	Ритмично проверяване знанията и уменията на учениците. Вписване на оценките в електронните дневници от учителите по съответния учебен предмет за по-добра комуникация на родители – учители.	Учители	През учебната година	През учебната година	Директор	Оперативка и заседание на ПС
13.	Проверяване, оценяване и рецензиране на писмени работи на ученика от проведени писмени упражнения и класни работи по БЕЛ, Математика и Чужди езици	Учители по БЕЛ, Математика, Чужди езици	През учебната година	През учебната година	Директор	Оперативка на ЕКК заседание на ПС
14.	Възлагане на допълнителна индивидуална работа и провеждане на консултации за ученици, застрашени от отпадане и живеещи в рискова среда, с цел успешното им адаптиране в училище. Регистриране учениците, посетили организираните консултации в електронния дневник на класа	Учители	През учебната година	През учебната година	Директор	Оперативка и заседание на ПС
15.	Организиране на вътрешноучилищна квалификация за новоназначените учители и тези, които нямат квалификация „учител”,с цел разглеждане на проблеми по видове уроци, форми на оценяване на знанията и компетенциите на учениците	Комисия	През учебната година	През учебната година	Председател на комисия	Оперативно съвещание и/или заседание на ПС
16.	Разработване, обсъждане и предоставяне в ЕКК на базови знания, необходими за усвояване от всеки ученик по отделните учебни предмети с професионална насоченост с цел успешно представяне на ДЗИППК.	Учители по ПП	01.09.2026 г.	08.05.2027 г.	Директор	Заседание на ЕКК
17.	Преход от пасивно възпроизвеждане на знания към практическа приложимост, високотехнологично обучение и	Учители по ПП	01.09.2026	30.06.2027	Учители по ПП	Заседание на ЕКК

	стимулиране на креативността с цел изграждане у учениците на нагласа за учене през целия живот**.**					
18.	Издигане равнището на грамотността на учениците по БЕЛ чрез ефективно използване на съвременни тестове за работа в учебните часове, писане на есета, интерпретативни съчинения и др.	Учители	16.09.2026 г.	През учебната година	Председател на ЕКК	Заседание на ЕКК
19.	Подобряване писмената и езиковата култура чрез провеждане на училищно състезание по грамотност, отбелязване на Деня на четенето, участие в национално състезание „Стъпала на знанието. Български език и литература” и в „Написаното остава. Пиши правилно!“ - кампанията по случай 24 май – Ден на Светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност, организирана от Института за български език „Проф. Любомир Андрейчин“ при Българската академия на науките	Учители по БЕЛ	м. ноември 2026 г.	м. май 2027 г.	Председател на ЕКК	Заседание на ЕКК
20.	Утвърждаване на чуждоезиковото обучение по английски език като изключителна необходимост за успешна професионална реализация.	Учителите по АЕ	През учебната година	През учебната година		Заседание на ЕКК
21.	Предизвикване на интерес към немския език като изучаван втори чужд език чрез организирани иновативни класови надпревари по повод Деня на Европа с цел създаване на ниво на владеене на езика	Учител по НЕ	През учебната година	През учебната година		Заседание на ЕКК
22.	Мотивиране на учениците за участие в организирани олимпиади, състезания по общообразователни предмети и предмети от професионална подготовка.	Учителите	През учебната година	През учебната година	Учители по учебни предмети	Заседание на ЕКК

23.	Издигане на авторитета на образователната институция на регионално и национално ниво чрез споделяне на добри практики и открити уроци в новооткритите Център за високи постижения в професионалното образование и обучение и СТЕМ център	Учителите	През учебната година	През учебната година	Учители по учебни предмети	Заседание на ЕКК
24.	Мотивиране на учениците за активно участие в спортни състезания и турнири	Учители по ФВС	През учебната година	През учебната година	Учители по ФВС	Заседание на ПС
25.	Популяризиране добрите постижения на учениците по начин, достъпен до обществото. Разработване на план за работа на УУС съвместно с медийната комисия.	Учителите от комисията	През учебната година	През учебната година	Учителите от комисията	Оперативно съвещание
26.	Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта нанауката, техниката, изкуството и спорта. Изготвяне на грамоти за ученици с отличен успех	Учителите	м. декември 2026 г.	м. юни 2027 г.	Директор	Заседание на ПС
27.	Разглеждане на теми, включени в проект „Моето работно място“ с цел повишаване на трудово-правната култура на учениците	Класни ръководители	През учебната година	През учебната година		Заседание на ЕКККР
28.	Подобряване функционалната грамотност на учениците с цел ориентиране към практическо прилагане на знания и умения от финансовата сфера към личния живот	Председател на ЕКККР	През учебната година	През учебната година		Заседание на ЕКККР
29.	Осмисляне свободното време на учениците и ограничаване проявите, подбуждащи агресия	Учители	През учебната година	През учебната година		Заседание на ЕКККР
III. ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И УЧИЛИЩНА КУЛТУРА: УТВЪРЖДАВАНЕ НА РИТУАЛИ И ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ ЗА ПРЕВРЪЩАНЕ НА УЧИЛИЩЕТО В ЖЕЛАНА ТЕРИТОРИЯ ЗА УЧЕНИКА. СИМВОЛИКАТА И УЧЕНИЧЕСКОТО САМОУПРАВЛЕНИЕ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА СПОДЕЛЕНА ИДЕНТИЧНОСТ.						
1.	1.1. Обобщаване работата на класните ръководители, свързана с изпълняваните програми по: - гражданско образование	Класни ръководители	15.09.2026 г.	30.06.2027 г.	Председател на ЕКК на класни ръководители	Заседание на ПС Заседание на ЕКК на класните ръководители

	- екологично възпитание и здравно образование - интеркултурно образование - безопасност на движението 1.2. Използване възможностите на всички неправителствени организации и културни институции за нравствено – етичното, гражданско и екологично възпитание на учениковата личност. 1.3. Участие в национална програма – ИКТ	Класни ръководители Комисия ЗДУПД	15.09.2026 г. 15.09.2026 г.	30.06.2027 г. 30.06.2027 г.		
2	Изграждане на сигурна, толерантна и вдъхновяваща училищна среда с равен шанс за изява на всеки ученик. Развитие на уникална училищна култура, живи традиции и силно ученическо самоуправление. - актуализиране на училищната програма за извънкласни дейности след проучване интересите на ученици; - сформиране на занимания по интереси	Класни ръководители	15.09.2026 г.	25.09.2026 г.	Директор учители	Заседание на ПС
3.	Провеждане на обучение за защита при бедствие и тренировка с евакуация.	ЗДУПД КР и Експерти по ГЗ-Смолян	м. октомври 2026 г.	м. май 2027 г.	Директор	Оперативка на ръководството Оперативка на ЕККР
4. 4.1. 4.2. 4.3. 4.4. 4.5. 4.6	Разработване на сценарии и тържествено отбелязване на следните празници: <u>15 септември</u> – Откриване на новата учебна година <u>26 септември</u> – Отбелязване деня на езиците <u>30 септември</u> – Отбелязване европейския ден на спорта <u>21 октомври</u> – Празник на гр. Смолян <u>1 ноември</u> - Ден на народните будители <u>6 януари</u> – Ден за участие в градски тържества; Отбелязване годишнина от	Комисия за организиране на тържества и УУС по план на УУС	По график 10дни преди провеждане на тържеството сепредставя сценария и технически план за утвърждаване от Директора	По график	Председателите на комисиите	Оперативка на ръководството на ПГТТ „Христо Ботев” Заседание на ПС

4.7. 4.8. 4.9. 4.10. 4.11. 4.12. 4.13. 3 4.14.	рождението на патрона на ПГТТ – Христо Ботев 19 февруари – Обесването на Васил Левски 3 март – Национален празник на Р България 9 май – Ден на Европа и ученическото самоуправление 15 май - Тържество по изпращане на абитуриентите 17 май – Отбелязване на деня на българския спорт 24 май – Ден на славянската писменост, българската просвета и култура. 2 юни – Патронен празник на ПГТТ „ХристоБотев” Закриване на учебната година					
5.	Разработване на програма с мероприятия за преодоляване на стреса и агресията в младите хора и успешното им адаптиране им към училищната общност.	УКПППУ съвместно с класните ръководители	06.10.2026 г.	31.10.2026 г.	Директор	
6.	Насочване на дейността на УКПППУ към пълно обхващане на ученици, живеещи в рискова среда, проявяващи агресивност и с девиантно поведение.	Председател на комисията	През учебната година	През учебната година	Директор Председател на комисията	Заседание на комисията, Оперативка на КР Заседание на ПС
7.	Ежегодно издаване на ел.летописна книга на училището	К. Калфова инж. Вл. Моллов	През учебната година	През учебната година	Директор	
8.	Поддържане и актуализиране УЕБ – страницата и ФБ – страницата на училището	инж. Вл. Моллов Ел.Русева	През учебната година	През учебната година	Директор	
9.	Актуализиране на електронните дневници: - вписване на текущи оценки - санкции и похвали на учениците - информация за провеждане народителски срещи с дневен ред - вписване на отсъствия на учениците	Учителите Класни ръководители	Ежедневно Ежеседмично /през II час на класа/	През учебната година	Учителите Класни ръководители	

	- поставяне на домашна работа - посочване на проведени консултации - посочване на дати и срокове за ДЗИ и ДЗИППК					
10.	Популяризиране извънкласните дейности на заниманията по интереси и дейностите на УУС чрез средствата за масова комуникация.	Членовете на УУС, Ръководители на занимания по интереси	През учебната година	През учебната година	Медийна комисия	Оперативни съвещания
11.	Поддържане, допълване и съхраняване историята на компютърната и изчислителната техника в Училищния музей на компютърната техника	Вл. Моллов М. Георгиева	През учебната година	През учебната година	Директор	Заседание на ЕКК „ПП“
12.	Използване на военния училищен музей като от част от училищния живот	Учители по история и цивилизации	През учебната година	През учебната година	Директор	Заседание на ЕКК „ПН“
13.	Оформяне кътове и фоайетата на училището	Ученици с учители по БЕЛ и история и цивилизации	През учебната година	През учебната година		Оперативно съвещание
14.	Провеждане на регулярни срещи на ръководството с УУС за повишаване активността на учениците за вземането на решения и провеждането на различни инициативи	Председател на УУС и на ЕКК на класните ръководители		По два пъти завсеки учебен срок и/или при необходимост	Председатели наУУС и ЕКК на класните ръководители	Заседание на УУС
15.	Постоянна превантивна работа с учениците за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на имуществото в училището. Хигиенизиране на дворното пространство	Учители	През учебната година	През учебната година	Директор	Оперативно съвещание
IV. ПРИОБЩАВАНЕ НА СЕМЕЙСТВОТО, ПАРТНЬОРИТЕ ОТ БИЗНЕСА И ОБЩЕСТВЕНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ КЪМ УЧИЛИЩНИЯ ЖИВОТ. СПОДЕЛЯНЕ НА ОТГОВОРНОСТИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ПРОБЛЕМИ И ПРЕВРЪЩАНЕ НА УЧИЛИЩЕТО В СПОДЕЛЕН ЦЕНТЪР						
1.	Създаване и поддържане на социално – психологическа атмосфера на съпричастност, толерантност и отговорност на родителите и приобщаването им към проблемите на класа и училището.	Директор	През учебната година	През учебната година		

2.	Привличане на родители в общо - училищната дейност по обогатяване на МТБ, спонсориране на ученически тържества, спортни състезания и др.	Директор	През учебната година	През учебната година		Оперативно съвещание
3.	Провеждане на общи родителски срещи /по една на учебен срок/ и една преди началото на учебната година	Директор Класни ръководители	10.09.2026 г.	21.03.2027 г.	Директор	Оперативно заседание на ЕКК на класните ръководители
3.1.	За учениците от VIII, IX, X, XI-те класове: 1.Запознаване на родителите с правилата за приемане, предаване, използване и съхранение на безплатните учебници, с учебните планове и програми, по които се обучават учениците; Правилника за дейността на училището, с реда, условията и начина за получаване на стипендии, освобождаване от часовете по физическо възпитание и спорт и др. Организационни въпроси /разглеждане на оферти от застрахователни дружества, организиране на екскурзии и екопоходи, родителски съгласия/, запознаване с графика на контролните и класни работи по учебни предмети и с критериите за оценяване, както и с графика за провеждане на консултации по изучаваните предмети. Наблягане на учебните предмети от разширена професионална подготовка. Запознаване с реализирането на дейности при участието ни по проекти и Национални програми. Запознаване на родителите на учениците от X клас с организацията и провеждането на НВО по БЕЛ, математика и природни науки, както и възможността заявяването на учениците на ДЗИППК по теория и практика за	Директор Класни ръководители	10.09.2026 г.	15.11.2026 г.	Директор	Заседание на ЕКК на класните ръководители

	придобиване на I-ва степен на професионална квалификация 2. Отчитане на резултатите от учебния процес през I учебен срок за учебната 2026/2027 година	Директор Класни ръководители	24.02.2027 г.	21.03.2027 г.	Директор	Заседание на ЕККР
3.2.	За учениците от XII клас: 1. Запознаване на родителите с правилата за приемане, предаване, използване и съхранение на безплатните учебници, с нормативната уредба, организацията и провеждането на ДЗИ и ДЗИППК по теория и практика за придобиване на степен на професионална квалификация 2. Отчитане на резултатите от ОВР за I-ви учебен срок на учебната 2026/2027 година 3. Анализ на резултатите от проведените пробни ДЗИ	Директор Класни ръководители Директор Класни ръководители	14.10.2026 г. 24.02.2026 г.	15.11.2026 г. 21.03.2026 г.	Директор Директор	Заседание на ЕККР Заседание на ЕККР
4.	Актуализиране договорите за съвместна дейност между училището, фирми и дружества, за които училището подготвя кадри	Директор	м. октомври 2026 г.	м. ноември 2026 г.	Директор	Оперативно съвещание
5.	Прилагане на успешни модели на взаимодействие и работа с родители.	Класни ръководители	м.септември 2026 г.	м.юни 2027 г.	Директор	Оперативно съвещание на ЕКК на кл. ръководители
6.	Избор на паралелков училищен комитет на първата класова родителска среща заактивна грижа и подпомагане на цялостната дейност на класните ръководители относно обучението и възпитанието на учениците, както и реализиране на различни класови инициативи. Паралелковият училищен комитет заседава не по-малко от 2 пъти на учебен срок, като всяко заседание да се вписва в електронния дневник на класа –	Класни ръководители; Председател на ЕКК КР	По график	По график	Директор	Оперативка на ръководството Оперативка на ЕКК на класните ръководители

	работа с родители					
7.	Прилагане на информирано родителско съгласие за публикуване на снимки с участие на ученика в различни училищни инициативи	Класни ръководители	м. септември 2026	м. септември 2026	Директор	Оперативка на СКР
8.	Представяне на списък за присъствие на всички родители първата родителска среща; подписване на декларация, свързана със запознаване с Правилника за дейността и вътрешния ред в ПГТТ, Правилника за безопасни условия на възпитание, обучение и труд, Учебен план през учебната 2026/2027 г., Правила за действие при получаване на злонамерен анонимен телефонен сигнал в ПГТТ, ДЗИ, ДЗИППК и плана на УУС.	Класни ръководители	По график	По график	Директор	Оперативка на ръководството Оперативка на ЕКК на класните ръководители
9.	Търсене на допълнителни източници за финансиране на училището в това число и участие в проекти и Национални програми	Директор Главен счетоводител	През учебната година	През учебната година	Директор	Оперативка на ръководството Заседание на ПС
10.	Привличане на родителите при организирането и провеждането на общоучилищни тържества, презентиране на дейността на заниманията по интереси, съвместни участия в училищни и извънучилищни културни, общоградски, спортни изяви.	Класни ръководители	През учебната година	През учебната година	Класни ръководители	Оперативна на ЕКК на КР Заседание на ПС
11.	Организиране и провеждане на благотворителни акции от ученическите лидери в класовете	УУС	През учебната година	През учебната година	Класни ръководители	Заседание на УУС Оперативно съвещание
12.	Задълбочаване връзките и взаимоотношенията с фирмите потребители на нашикадри с цел запознаване с производството им, за полесна реализация и адаптация при постъпване на работа.	Учители – професионална подготовка	През учебната година	През учебната година	Директор	Оперативно съвещание
13.	Организиране и провеждане на Ден на отворените врати	Ръководители на занимания по	В края на учебната година	В края на учебната	Ръководители	Оперативно съвещание

		интереси		година		
14.	Активно участие на работодателите при разработване н а програми за производствена практика на учениците	Учители по професионална подготовка	През учебната година	През учебната година	Директор	Заседание на ЕКК „ПП“ Заседание на ПС
15.	Участие на представители на местния бизнес за провеждане на състезания по професии	Учители по професионална подготовка	По график	По график	Директор	Оперативно съвещание
16.	Активно взаимодействие с неправителствени организации, фирми, предприятия ипотребители на кадри, завършващи училището	Кл. ръководители Учители	През учебната година	През учебната година	Директор	Заседание на ЕКК „ПП“ Заседание на ПС
17.	Търсене на допълнителни източници към бюджета на училището чрез извършване на образователни услуги, дарения, спонсорство, отдаване на помещения под наем, участие в проекти и др.	Главен счетоводител Директор Колективът на ПГТТ	През учебната година	През учебната година	Главен счетоводител, Директор	Общо събрание